**anexo i - RELATÓRIO DE ATIVIDADES E DE PRESTAÇÃO DE CONTAS**

**EDITAL UnB 60 anos – 1ª etapa**

**Preencher os dados utilizando-se de digitação**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **UNIDADE** |  | **DIRETOR(A) DA UNIDADE** |  |
| **TELEFONE DA UNIDADE** |  | **Nº DA NOTA DE DOTAÇÃO** |  |
| **E-MAIL DA UNIDADE**  |  | **RECURSOS RECEBIDOS** | R$ |
| **TÍTULO DA PROPOSTA** |  |

**I. Informações compiladas de todas as atividades inseridas na proposta (agrupadas conforme a coordenação)**

**A planilha deve ser preenchida pelo responsável na Unidade.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **COORDENADOR(A) DA ATIVIDADE** | **NOME DA ATIVIDADE** | **TOTAL DE RECURSOS EXECUTADOS** |
| 1 | Coordenador(a)  |  | R$ |
| 2 | Coordenador(a)  |  | R$ |
| 3 | Coordenador(a)  |  | R$ |
| 4 | Coordenador(a)  |  | R$ |
| Total executado pela Unidade | R$ |

**II. Detalhamento e prestação de contas das atividades realizadas (agrupadas conforme a coordenação)**

**Os dados acadêmicos devem ser preenchidos pela coordenação de cada atividade.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **ATIVIDADE REALIZADA** | **DATA** | **BREVE RELATÓRIO** |
| 1 |   |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

**III. Informações sobre as ações desenvolvidas com a dotação orçamentária descentralizada pelo DEX**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nº** | **DESCRIÇÃO SUSCINTA DA ATIVIDADE REALIZADA EM 2021 OU A SE REALIZAR EM 2022** | **INFORME GENERICAMENTE PARA QUAL TIPO DE DESPESA A DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA FOI EMPENHADA/TRANSFERIDA INTERNAMENTE NA UNB** | **TOTAL DE RECURSOS EXECUTADOS NA AÇÃO** |
| 1 |  **Exemplo de ação em 2021**: Projeto Sustentabilidade: Produção de resumos sobre ações sustentáveis na cidade de Sobradinho – DF/ Webnário realizado por meio de vídeo conferência no dia 20/10/2021.**Exemplo de ação em 2022** – Projeto de literatura infantil – Produção de jogos para ensino da leitura nos anos iniciais – Atividades serão realizadas em março de 2022. Pretende-se produzir manuais para criação de jogos e apresentar os resultados via webnário. | 1 -Empenho de Auxílio financeiro a estudante2 - Empenho de Auxílio financeiro a Pesquisador3 Transferência de parte da nota de dotação para recebida do DEX para aquisição de itens no Almoxarifado Central da UnB | 1 - R$ R$ 3.000,002 - R$ 1.500,003- R$ 500,00TOTAL = R$ 5.000,00 |
| 2 |  |  | R$ |
| 3 |  |  | R$ |
| Total executado  | R$ |

\* Os dados do ANEXO I devem ser copiados, colados em despacho do sistema SEI, assinado pelo/a diretor/a da unidade e enviados para a unidade DEX/DTE.

\* I**MPORTANTE: Caso a unidade opte por realizar empenho para concessão de Auxílio Financeiro a pesquisador, estudante ou técnico, basta informar neste relatório para quais ações de extensão o recurso foi destinado em 2021 ou será destinado em 2022, bem como os valores totais definidos para cada projeto. Ressalta-se que, conforme a Resolução CAD 003/2018, o Auxílio Financeiro é um benefício não tributável pago a docentes, estudantes e pesquisadores mediante verificação de pré-requisitos mínimos recebidos exclusivamente para o suprimento de necessidades individuais, concedido de forma esporádica. Portanto, não deve haver prestação de contas financeiras do beneficiário, restando apenas a necessidade de apresentar os resultados da ação de extensão obtidos em 2021 ou pretendidos em 2022.**

\* Caso necessário, insira em anexo documentos sobre a atividade desenvolvida.

\* Se houver dúvidas, solicite informações pelo e-mail dtedex@unb.br ANTES do envio desse relatório.