

ATA DA SEXCENTÉSIMA TRIGÉSIMA PRIMEIRA (631ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE EXTENSÃO (CEX) da Universidade de Brasília (UnB), realizada em doze de maio de dois mil e vinte, às dez horas e quinze minutos, via webconferência em função da publicação do Ato da Reitoria 0419/2020, referente à suspensão das atividades presenciais na UnB em consequência das medidas de proteção para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus (COVID19); presidida pela Professora OLGAMIR AMÂNCIA FERREIRA (DECANA DE EXTENSÃO), com a presença dos membros: EDUARDO LOPES DE CARVALHO (TITULAR/BCE), PERCI COELHO DE SOUZA (TITULAR/CEAM), IZABEL CRISTINA BRUNO B. ZANETI (TITULAR/CDS), ANA KARINE PEREIRA (SUPLENTE/CDS), LÍVIA CRISTINA BARROS DA S. WIESINIESKI (TITULAR/CET), FERNANDA DA ROSA (TITULAR/HUB), VANDER MENDES LUCAS (TITULAR/FACE), ROSE MAY CARNEIRO (TITULAR/FAC), LIZA MARIA SOUZA DE ANDRADE (TITULAR/FAU), LUCI SAYORI MURATA (TITULAR/FAV), PATRICIA DE SOUZA REZENDE ANDERLE (TITULAR/FCE), MICHELLI PEREIRA DA COSTA (TITULAR/FCI), DEBORA BONAT (TITULAR/FD), RITA SILVANA SANTANA DOS SANTOS (TITULAR/FE), RUDI HENRI VAN ELS (TITULAR/FGA), EULER DE VILHENA GARCIA (SUPLENTE/FGA), TATIANA KARLA DOS SANTOS BORGES (TITULAR/FM), SILVIA RIBEIRO DE SOUZA (TITULAR/FS), FERNANDA REGINA NASCIMENTO (SUPLENTE/FUP), PAULO CÉSAR MOTTA (TITULAR/IB), TERESA CRISTINA JARDIM DE SANTA CRUZ OLIVEIRA (TITULAR/IdA), LUCAS MOREIRA (TITULAR/IE), CARLA MARIA CHAGAS E CAVALCANTE KOIKE (SUPLENTE/IE), CÁSSIO COSTA LARANJEIRAS (TITULAR/IF), ELIZA INEZ NUNES PEIXOTO (TITULAR/IG), FLÁVIA DE OLIVEIRA MAIA PIRES (TITULAR/IL), MARIA CAROLINA CALVO CAPILLA (SUPLENTE/IL), GABRIELA SOUSA DE MELO MIETO (TITULAR/IP), ELAINE ROSE MAIA (TITULAR/IQ). **Ausências justificadas:** CAROLINE SIQUEIRA GOMIDE (TITULAR/FUP), ÁLVARO NOGUEIRA DE SOUZA (SUPLENTE/FT). **Demais participantes:** Ana Clara Bonini Rocha (Ex-Coordenadora de Extensão/FCE). **Informes:** **1.1)** A Professora Olgamir informou sobre o lançamento do segundo Edital do Comitê de Pesquisa, Inovação e Extensão de Combate à COVID-19 da Universidade de Brasília (COPEI), de fluxo contínuo, e também indicou a busca pelo financiamento dos projetos. Informou que está em constante contato com órgãos, como a Secretaria de Desenvolvimento Social para construção de parceria com a UnB e que haverá uma reunião com a Secretária para discussão de possibilidade de financiamento para alguns projetos. **1.2)** Informou que o intuito da implementação do Sistema Integrado de Gestão (SIG) foi desburocratizar os processos da UnB, no sentido de superar o Sistema de Informações Acadêmicas de Graduação (SIGRA), que é extremamente fragmentado. Indicou que a expectativa de utilização do Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA) é de facilitação, até mesmo pela integração das informações. **1.3)** Informou que na próxima reunião haverá a discussão quanto à resolução que orientará a Inserção Curricular, e para tanto solicitou à Secretaria da CEX o envio do texto da resolução juntamente com o parecer da comissão para os membros da Câmara. **1.4)** Voltando ao assunto do SIGAA, comentou que como o sistema é novo, poderão ocorrer alguns percalços no primeiro momento, embora a Secretaria de Tecnologia da Informação (STI) esteja monitorando as fragilidades. **1.5)** Informou que os projetos continuam no Sistema de Extensão (SIEX) como banco de dados, então caso exista a vontade de continuar o projeto nesse sistema, está autorizado. Entretanto, a Decana solicitou aos membros que acessassem o SIGAA para cadastro dos projetos e ressaltou que como não haverá migração, seria interessante já realizar o cadastro dos projetos no novo sistema. **1.6)** Informou que foi aprovada a participação dos técnicos como coordenadores de projetos de Extensão, desde que exista um docente para garantir a creditação. Assim, solicitou aos membros que estimulassem a participação dos técnicos nas suas Unidades. **1.7)** Indicou que quando da aprovação da resolução dos encaminhamentos dos projetos, havia uma preocupação com relação à origem do projeto na Unidade, já que no formulário da STI constava a indicação de aprovação pelo Chefe da Unidade. Informou que isso já foi alterado e o parecer será feito pelo Colegiado ou Coordenador de Extensão. Assim, informou que inclusive haverá uma adequação na Instrução Normativa da CAPRO, para que onde está dito “mérito acadêmico” exista o destaque que este será realizado pela Extensão. **1.8)** O Professor Alexandre Pilati, Diretor Técnico de Extensão (DTE/DEX), informou que não existe a possibilidade de migração dos dados do SIEX para o SIGAA. Assim, a DTE incentiva o cadastramento de propostas no SIGAA como se fossem novas, embora sejam antigas. **1.9)** Informou que o Programa Institucional de Bolsas de Extensão PIBEX de 2019 está sendo controlado pelo SIEX e pelo Sistema Eletrônico de

Informações (SEI). Assim, para este edital, o controle ainda será feito pelo sistema antigo. Já no próximo PIBEX, o controle será realizado normalmente pelo SIGAA. Ressaltou ainda que no SIGAA o professor informa apenas a ausência do bolsista, diferente do SIEX onde é atestada a presença do bolsista. **1.10)** Devido ao momento de transição de sistemas, o Professor Pilati solicitou paciência aos professores e informou que a equipe da DTE está bem próxima da STI para solucionar todas as questões técnicas para assim colocar o sistema em funcionamento pleno o mais rápido possível. Indicou que ainda serão realizados alguns ajustes e outros poderão ocorrer à medida que o sistema for utilizado. Informou também que a DTE criou o e-mail duvidasigaa.unb@gmail.com que será específico para dúvidas do SIGAA. Os técnicos da DTE responderão as dúvidas e caso seja necessário, encaminharão para a STI. A ideia é também organizar um conjunto de perguntas frequentes e disponibiliza-las no *site*. **1.11)** Informou também que serão iniciados encontros de treinamentos do SIGAA, tanto mais informais quanto planejados junto à STI, contendo todas as funcionalidades do sistema. **1.12)** Informou que foi realizado um trabalho árduo com relação à avaliação das propostas serem alocadas para o Coordenador de Extensão, mas para tanto há necessidade de um ajuste no sistema. **1.13)** Indicou que a comissão de normas também está trabalhando na Resolução do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão CEPE N.60/2015, que é aprovada no âmbito da CEX e do CEPE. Indicou que após a discussão da resolução da Inserção Curricular haverá esse debate. **1.14)** Quanto à resolução da Inserção Curricular, o Professor Pilati indicou que será uma discussão bastante rica e informou que foi tentada a preservação da autonomia, no sentido de as Unidades decidirem o fluxo do curso. **1.15)** Quanto à Semana Universitária, informou que foram recebidos todos os termos de compromisso dos bolsistas e indicou que haverá um treinamento *online* para os alunos, que contemplará tanto aspectos teóricos da Extensão, quanto aspectos mais ligados aos processos de comunicação, além de questões técnicas relacionadas ao SIGAA. **1.16)** A Professora Olgamir parabenizou o Professor Cássio Costa Laranjeiras, do Instituto de Física (IF), pela realização da Marcha Virtual pela Ciência e ressaltou que com o evento houve a constatação de que a resposta às demandas da população é dada pelo campo científico. **1.17)** Parabenizou o Professor Rudi Henri Van Els, da Faculdade UnB-Gama (FGA), pelo evento Hackathon, que colocou como desafio o desenvolvimento de aplicativos para combate à COVID-19. **1.18)** Indicou que a UnB está acompanhando a pandemia de acordo com referenciais técnicos. Segundo o Comitê Gestor do Plano de Contingência em Saúde da Covid-19 da UnB (COES), a pandemia está em fase de contaminação e não há previsão do início da fase de recuperação. Além disso, o retorno às atividades está sendo debatido de forma criteriosa dentro da Universidade. Na última semana foi criado um comitê executivo para planejar as ações de recuperação. **1.19)** Informou que o DEX entende a importância de manter a Semana Universitária, porém de maneiras distintas devido ao novo contexto, já que provavelmente em setembro ainda não haverá presencialidade total da comunidade acadêmica. Assim, indicou que o DEX está construindo uma proposta para uma Semana Universitária virtual. E sugeriu que a CEX indicasse quatro professores da Câmara de Extensão para compor uma comissão que discutirá uma nova proposta para a Semana. **1.20)** A Professora Iracilda Pimentel, Diretora de Desenvolvimento e Integração Regional (DDIR/DEX), informou que a Revista Participação foi publicada de forma digital. Agradeceu aos pareceristas que realizaram um trabalho essencial para a revista. Informou que o Edital do Polo de Extensão do Recanto das Emas está sendo finalizado e que todos os quinze projetos enviados foram selecionados e provavelmente a publicação do edital será na semana corrente. Informou que o Edital do Polo da Cidade Estrutural foi lançado e já consta na página do DEX. **1.21)** A Professora Olgamir informa que sugeriu que a próxima edição da Revista tenha como tema a COVID. **1.22)** O Professor Alex Sandro Calheiros, Diretor de Difusão Cultural (DDC/CAL/DEX), informou que foi lançado o Edital de Ocupação dos Espaços da CAL. Nesse edital foi alargado o conceito de que a CAL é uma Casa de Cultura e não apenas um local de exposição de artes visuais, ou seja, também haverá espaço para cursos e minicursos, além das exposições. Informou também que o Edital Casas de Cultura já está em análise pela DTE e que deverá sair até a próxima semana, contemplando quinze bolsas para ocupação dos espaços Casa de Cultura da América Latina e a Casa Niemeyer. **1.23)** A Professora Sílvia Ribeiro, da Faculdade de Ciências da Saúde (FS), informou que na reunião do Colegiado da FS, houve a preocupação com a questão da tramitação dos processos do SIGAA, especialmente quanto ao ano fiscal e também sobre a Semana Universitária, já que há uma intensa participação de alunos da rede pública. Foi levantado que as atividades seriam realizadas de forma remota, porém surgiu o questionamento se as escolas teriam o aparato tecnológico para tanto. Assim, o Colegiado sugeriu uma parceria com a UnBTV, já que se entende que assim haveria um acesso maior para as escolas mais vulneráveis. Sugeriu ainda que saísse da Câmara um comunicado para a comunidade,

indicando que novas formas para a Semana Universitária estão sendo pensadas. **1.24)** A Decana informou que a equipe de comunicação do DEX já está em contato com a UnBTV e também com outras estruturas para a partir daí pensar em outras propostas para a Semana e que nos próximos dias haverá a adequação do edital à nova realidade. **1.25)** A Professora Ana Clara Bonini, da Faculdade UnB-Ceilândia (FCE) informou que na última reunião do Colegiado da FCE, foi aprovada a nova Coordenação de Extensão, mas que, a pesar de não fazer mais parte da Coordenação, indicou que irá continuar seu trabalho na Extensão, especialmente na CEX. **1.26)** A Professora Olgamir agradece o trabalho da Professora Ana Clara e informa que ela continuará sendo convidada aos debates da Comissão. **1.27)** O Professor Pilati, em resposta à Professora Sílvia sobre a vigência dos projetos, informou que esse parâmetro é exigência do sistema. Foi criado um dispositivo na resolução que faz com que o projeto tenha renovação simplificada, quando do fim do primeiro ano e somente ao término do segundo ano há necessidade de renovação. Para o caso de programas há a renovação simplificada por três vezes. A UnB tentou preservar esse ponto por entender que se trata de ações contínuas. Indica que tal fato trará vantagens no controle das bolsas e recursos no ano fiscal, além de aumentar a transparência. **1.28)** Professora Liza Maria Andrade, da Faculdade de Arquitetura e Urbanismo (FAU), informa que haverá um Seminário da Universidade Federal da Bahia (UFBA) sobre Ensino, Pesquisa e Extensão de forma totalmente *online* e seria uma boa fonte de inspiração para a Semana Universitária. Indicou que na FAU serão criadas seis comissões para selecionar projetos como forma de unir as pessoas em torno da Semana, e que conseguiram inserir a Extensão no *site* da Pós-Graduação. **1.29)** As Professoras Rose May Carneiro, da Faculdade de Comunicação (FAC), Livia Cristina Barros, do Centro de Excelência em Turismo (CET), Luci Sayori Murata, da Faculdade de Agronomia e Medicina Veterinária (FAV), e Tatiana Karla Borges, da Faculdade de Medicina (FM), se disponibilizaram para compor a comissão que ajudará na estruturação da Semana Universitária 2020.

Deliberação: Aprovado. **2) Apreciação das Propostas de Ações de Extensão com movimentação financeira:**

a) EVENTO: Vigilância Sanitária em tempos de pandemia (SIEX 62815) – FCE. **Deliberação:** Aprovado. **2.1) A Câmara de Extensão homologou as seguintes propostas de PEACs sem movimentação financeira:**

a) PROJETO: Café com GEAFS: Diálogos sobre ciência, atividade física e saúde. Um ciclo de palestras do GEAFS - Grupo de Estudos em Fisiologia e Epidemiologia do Exercício e da Atividade Física (SIEX 62853) – FEF. **Deliberação:** Aprovado. **b) PROJETO:** Introdução de culturas agrícolas inovadoras na agricultura familiar do Distrito Federal com foco no mercado de grãos integrais orgânicos e seus processados (SIEX 62848) – FAV. **Deliberação:** Aprovado. **c) PROJETO:** Glossário terminológico da pandemia 2020: os termos de prevenção, sintomas e tratamento sobre o COVID-19 (SIEX 62889) – IL. **Deliberação:** Aprovado. **d) PROGRAMA:** Geração de Evidências e tradução do conhecimento para apoiar a tomada de decisão em Saúde (SIEX 61835) – FS. **Deliberação:** Aprovado. **e) PROJETO:** Políticas Informadas por Evidências (SIEX 62293) – FS. **Deliberação:** Aprovado. **f) PROJETO:** ADVOCACIA URBANA: Territórios, Cidades e Direitos (SIEX 62517) – FAU. **Deliberação:** Aprovado com a recomendação ao seu Coordenador de revisão do título do PEAC em função da adequação à legislação vigente referente ao exercício da Advocacia. **2.2) A Câmara de Extensão homologou a seguinte proposta de Atividade de Extensão, sem movimentação financeira:**

a) EVENTO: Função Gama apresenta ciclo de debates (SIEX 62902) – FGA. **Deliberação:** Aprovado. **b) CURSO:** Como comunicar eficazmente uma ideia - Introdução ao Desenho Técnico Industrial (SIEX 62875) – FGA. **Deliberação:** Aprovado. **c) MINICURSO:** Semigrupos numéricos e Programação (SIEX 62856) – FGA. **Deliberação:** Aprovado. **3)** Nada mais havendo a tratar, às onze horas e cinquenta minutos, a Professora Olgamir Amância Ferreira, Decana de Extensão, deu por encerrada a reunião, da qual eu, Luciana Helena Coêlho Milhomens Fonseca, Assistente em Administração, lavei a presente Ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada pela presidente desta Reunião.



Documento assinado eletronicamente por **Luciana Helena Coelho M Fonseca, Assistente em Administração do Decanato de Extensão**, em 22/07/2020, às 14:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Olgamir Amancia Ferreira, Decano(a) do Decanato de Extensão**, em 31/07/2020, às 14:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site



http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?

[acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0](http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **5472264** e o código CRC **F5B34A58**.

Referência: Processo nº 23106.058469/2020-15

SEI nº 5472264