



ATA DA SEXCENTÉSIMA QUINQUAGÉSIMA SÉTIMA (657ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA DE EXTENSÃO (CEX) da Universidade de Brasília (UnB), realizada em quatorze de setembro de dois mil e vinte e um, às nove horas e trinta minutos, via webconferência em função da publicação do Ato da Reitoria 0419/2020, referente à suspensão das atividades presenciais na UnB em consequência das medidas de proteção para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus (COVID19); presidida pela Professora OLGAMIR AMÂNCIA FERREIRA (DECANA DE EXTENSÃO) e pelo Professor ALEXANDRE SIMÕES PILATI (DIRETOR TÉCNICO DE EXTENSÃO – DTE/DEX), com a presença dos membros: ANA KARINE PEREIRA (SUPLENTE/CDS), ANTÔNIA CÉLIA BARROS LINS BONFIM (SUPLENTE/CEAD), AYLANA LAISSA MEDEIROS BORGES (TITULAR/CET), KÊNIA MARIA MARTINS DE ALVARENGA (TITULAR/CDT), LUCIANA LIMA DOS SANTOS DA SILVA (TITULAR/HUB), ROSE MAY CARNEIRO (TITULAR/FAC), CARLOS EDUARDO LUNA DE MELO (TITUTLAR/FAU), MÔNICA ROCIO NEVES (SUPLENTE/FAU), LUCI SAYORI MURATA (TITULAR/FAV), CAROLINE SIQUEIRA GOMIDE (TITULAR FUP), LÍDIA MARA AGUIAR BEZERRA DE MELO (TITULAR/FEF), EULER DE VILHENA GARCIA (TITULAR/FGA), DANTE FLÁVIO DA COSTA REIS JUNIOR (SUPLENTE/IH), HENRY MAIA PEIXOTO (TITULAR/FM), SILVIA RIBEIRO DE SOUZA (TITULAR/FS), ADRIANO POSSEBON ROSA (TITULAR/FT), ELAINE MOREIRA (TITULAR/ICS), FABIANA LAZZARI DE OLIVEIRA (TITULAR/IdA), OTILLE EICHLER VERCILLO (SUPLENTE/FUP), SILMARA KUSTER DE PAULA CARVALHO (TITULAR/FCI), CARLA MARIA CHAGAS E CAVALCANTE KOIKE (TITULAR/IE), PATRÍCIA FERNANDES LOOTENS MACHADO (SUPLENTE/IQ), ERONDINA AZEVEDO DE LIMA (TITULAR/IF), LÍVIA CRISTINA LIRA DE SÁ BARRETO (SUPLENTE/FCE), MATEUS GAMBA TORRES (TITULAR/IH), SANDRA PATRÍCIA DE FARIA DO NASCIMENTO (COORDENADORA DE EXTENSÃO/IL), LUCIA HELENA CAVASIN ZABOTTO PULINO (TITULAR/IP), ADRIAN NICOLAS ALBALA YOUNG (TITULAR/IPOL), ELAINE ROSE MAIA (TITULAR/IQ). **Ausências justificadas:** IZABEL CRISTINA BRUNO B. ZANETI (TITULAR/CDS), **Demais participantes:** Juliângela Alves Damaso Gameiro (Diretoria Técnica de Extensão - DTE/DEX), Luis Henrique da Silva Menezes (Coordenadoria de Comunicação Integrada – CCI/DEX), Leocádia Aparecida Chaves (Diretoria Técnica de Extensão - DTE/DEX). **1) Aprovação e Homologação das Atas das 655ª e 656ª Reuniões Ordinárias e da Ata da Reunião Extraordinária de 18 de agosto de 2021 (pauta única: SIGAA). Deliberação:** A Ata da 655ª Reunião Ordinária foi aprovada com ajuste solicitado pela Professora Luci Sayori Murata, da Faculdade de Agronomia e Medicina Veterinária (FAV). A Ata da 656ª Reunião Ordinária e a Ata da Reunião Extraordinária de 18 de agosto de 2021 foram retiradas de pauta. **2) A Câmara de Extensão homologou as seguintes propostas de Projetos com movimentação financeira:** a) Planilha PROJETOS 7144021 (SEI 23106.101891/2021-71). Deliberação: Aprovado. **2.1) A Câmara de Extensão homologou as seguintes propostas de Projetos sem movimentação financeira:** a) Planilha PROJETOS 7144013 (SEI 23106.101891/2021-71). Deliberação: Aprovado. **2.2) A Câmara de Extensão homologou as seguintes propostas de Atividades de Extensão, com movimentação financeira:** a) Planilha CURSOS E EVENTOS 7144498 (SEI 23106.101916/2021-36). Deliberação: Aprovado. **2.3) A Câmara de Extensão homologou as seguintes propostas de Atividades de Extensão, sem movimentação financeira:** a) Planilha CURSOS E EVENTOS 7144338 (SEI 23106.101916/2021-36). Deliberação: Aprovado. **3) Pauta: 3.1)** A Decana deu início à reunião mencionando a importância da continuidade dos cuidados sanitários referentes à pandemia salientou que ainda não é o momento de retomar a agenda presencial, convivendo com os interlocutores de nossa sociedade com os quais dialogamos permanentemente. Relembrou a proximidade da Semana Universitária 2021, ressaltando a importância do evento enquanto construção coletiva desta CEX, e evidenciando o sucesso da iniciativa que já conta com quase dezesseis mil inscritos em suas atividades, mesmo frente ao desafio do distanciamento social. Chamou a atenção para as atividades que ainda não abriram as inscrições, que o façam. Ressaltou que nessa reta final se chame a atenção nas Unidades para a questão da mobilização acerca da inscrição dos estudantes e divulgação junto à sociedade, possibilitando que outras pessoas se inscrevam. Registrou o falecimento da Professora Lourdes Bandeira, do Instituto de Ciências Sociais (ICS), também Professora Emérita da UnB, lembrando seu importante papel na área de direitos humanos, direito das mulheres e combate à violência. **3.2)** Deu sequência à reunião com a apresentação das ações das Diretorias do DEX, informou que o Professor Alexandre Pilati (DTE/DEX) está em reunião com a Comissão da Semana Universitária, acertando detalhes da SEMUNI, e que em breve estará presente a esta reunião. **3.3)** A Professora Flávia

Narita, Diretora de Difusão Cultural (DDC/DEX), endossou as palavras da Professora Olgamir pela perda da Professora Lourdes Bandeira. Agradeceu aos membros do Conselho Curador que ajudaram a fazer a avaliação da convocatória para as artes performáticas. Informou que os classificados têm até a próxima sexta-feira para enviar os termos de sessão e declaração de autoria para que os vídeos possam ser utilizados na SEMUNI ou em outros eventos. Destacou que foi colocada no site uma aba “Educação”, para divulgação das ações educacionais e projeto da DDC, e que já teve início o primeiro projeto, “Conexões”, que está sendo feito em parceria com a **Diretoria de Planejamento e Acompanhamento Pedagógico das Licenciaturas** (DAPLI) do Decanato de Ensino de Graduação (DEG) e a Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal (SE/DF). Salientou que quatro dos artistas que estão ocupando as redes sociais pela ocupação “Piracema: Arte na Pandemia” estão fazendo atividades com os estudantes das escolas públicas. Informou que colocará o *link* no *chat* e solicitou ajuda na divulgação. Apresentou a estreia do *Podcast* “DDC no Cast”, que foi feito pelos bolsistas da SEMUNI (com inclusive uma das alunas sendo deficiente visual) e pensado para proporcionar maior acessibilidade no atual momento virtual, com a Decana como convidada do primeiro episódio. Falou sobre Extensão universitária e a importância da SEMUNI para a formação dos estudantes, e agradeceu a participação da Decana que foi uma motivação importante para os bolsistas da DDC. **3.4)** Alguns membros da CEX discorreram sobre projetos de suas Unidades, a que a Decana enfatizou sobre a importância da institucionalização de projetos com recursos financeiros junto à Câmara de Projetos, Convênios, Contratos e Instrumentos Correlatos (CAPRO) do Decanato de Pesquisa e Inovação (DPI), reforçando ainda o papel da Comissão de Revisão de Normas da Extensão para dar celeridade à tramitação das propostas, bem como na observância da questão da Inserção Curricular da Extensão e das peculiaridades do Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA). Fazendo constar em ata as observações e solicitações do Professor Euler de Vilhena, da Faculdade UnB-Gama (FGA), referentes à dificuldade de tramitação do Projeto “Meninas, hora do jogo” junto à CAPRO. **3.5)** A Professora Fabiana Lazarri, do Instituto de Artes (IdA), destacou que nem todas as propostas das planilhas para apreciação fazem parte da SEMUNI. A Professora Flávia Narita (DDC) reforçou a fala da Professora Fabiana e lembrou que muitas das ações das planilhas participaram do Edital das Casas Universitárias de Cultura (CUC). **3.6)** A Decana salientou que quanto mais ações institucionalizadas melhor para o DEX e para a Universidade. Agradeceu à Comissão de Inserção Curricular, composta por representantes da CEX e da Câmara de Ensino de Graduação (CEG), que tem trabalhado bastante para garantir que os cursos façam a adequação necessária até a data estabelecida. Frisou que à medida em que estão sendo feitos os debates com as Unidades e com os Cursos, está aumentando o número de propostas de Extensão nas Unidades; de forma que compreender o sentido da Inserção Curricular tem sido motivo para ampliar a atuação das Unidades. Ressaltou que logo estará disponível a Resolução conjunta DEX/DEG para regulamentar todo esse processo. Informou também que foram apresentadas sugestões para ajustes em minuta encaminhada pelo DEG, de maneira a contemplar os parâmetros do SIGAA e priorizar, sobretudo, a Política de Extensão. Salientou a necessidade de indicação de um(a) parecerista da CEX para analisar de forma mais criteriosa a minuta da Resolução. Nesse sentido apresentou à CEX o nome da professora Sílvia Ribeiro (FS), considerando que a mesma se colocou à disposição e participou do processo em questão desde o início, bem como da Comissão de Revisão das Normas de Extensão, juntamente com a Professora Débora Bonat, da Faculdade de Direito (FD), que também contribuiu bastante para o processo. Ressaltou que a proposta é que a CEX possa analisar a Resolução de Inserção Curricular em reunião extraordinária a se realizar no dia vinte e hum deste mês, com pauta única. Desta forma, consultou a CEX sobre: primeiramente, a indicação do nome da Professora Sílvia para relatoria da minuta em questão e, posteriormente, a realização de reunião extraordinária da CEX, conforme mencionado. **Encaminhamento:** A Câmara de Extensão referendou o nome da Professora Sílvia Ribeiro de Souza (FS) para analisar e elaborar o parecer da minuta da Resolução CEX/CEG, sendo que a Secretaria da CEX encaminhará a minuta por *e-mail* para que todos possam analisar o documento até o dia vinte e um de setembro, data aprovada para a realização de reunião extraordinária de pauta única. **3.7)** O Professor Alexandre Pilati (DTE) deu continuidade ao tópico agradecendo à Professora Sílvia pela disponibilidade e parceria e ressaltou o prazo de dezembro de 2022, pela Resolução do Conselho Nacional de Educação (CNE), para conclusão da implementação da curricularização em Extensão. Ressaltou que a Inserção Curricular é um processo muito mais longo que vai impactar numa mudança de cultura. Salientou que serão várias etapas e que agora começarão os trabalhos dentro das Unidades, nas alterações dos projetos de cursos, dos registros da forma de contabilização das atividades dentro do sistema, para que possam ser apropriados pelos históricos dos

estudantes. Sendo a preocupação, do ponto de vista da CEX, com relação a resolução em questão, a de garantir que esta não fere nenhum tipo de indicação relacionada ao que é Extensão conforme está previsto nas demais resoluções pertinentes. Ressaltou que o texto é bastante técnico e tem a ver com as possibilidades no Sistema de registro de carga horária discente e carga horária docente. Recomendou que até a próxima semana a minuta da Resolução de curricularização seja estudada, sobretudo no cotejo com a Resolução 118; e informou que o Decano de Ensino de Graduação, Professor Diego Madureira, e a Professora Kerley, representante do DEG na Comissão de Acompanhamento da Inserção Curricular da Extensão, estarão presentes à reunião extraordinária para apresentar os aspectos técnicos e conceituais da resolução. O Professor Alexandre Pilati destacou a necessidade de que a resolução possa ser aprovada o quanto antes, também em função da visita do Ministério da Educação (MEC) aos cursos, prevista ainda para este ano. Informou que a Professora Livia Barros, do Centro de Excelência em Turismo (CET), nomeada no início da constituição da Comissão de Acompanhamento da Inserção Curricular da Extensão, fez uma excelente participação e que agora precisará se ausentar para concluir doutorado, de forma que se faz necessária a nomeação de substituto(a) para a função. Sugeriu o nome do Professor Adriano Possebon, da Faculdade de Tecnologia (FT). Informou que será lançado um guia da Inserção Curricular da Extensão, também com a proposta de oficinas por grandes áreas do conhecimento para que as áreas possam apresentar as suas experiências e discutir entre si. **Encaminhamento:** A CEX ratificou o nome da Professora Silvia Ribeiro (FS) como representante da CEX na Comissão de Acompanhamento da Inserção Curricular da Extensão, e homologou o nome do Professor Adriano Possebon (FT) como substituto à Professora Livia Barreto (CET) na mesma Comissão. **3.8)** A respeito da Semana Universitária 2021, o Professor Alexandre Pilati destacou que já se aproxima a marca de dezesseis mil inscritos e quase mil e seiscentas ações, numa média de quase mil inscritos por ação. Salientou que o DEX está recebendo muitos retornos positivos nas redes sociais, sendo que oito mil acessos foram feitos à matéria inicial de divulgação da Semana, que ainda está começando a ser repercutida, o que caracteriza um ótimo alcance. O Programa Extensão, Comunicação em Rede também está no esforço de divulgação, com mais de duas mil divulgações pelo *Instagram*. O Professor Pilati compartilhou a programação geral da SEMUNI, última versão já disponível no site, mas que será complementada pelas ações da DDC que já foram, inclusive, apresentadas na Câmara de Extensão em reuniões anteriores. Ressaltou que todas as ações serão gravadas e ficarão disponíveis para acesso posterior. **3.9)** A Professora Rose May, da Faculdade de Comunicação (FAC), parabenizou pela programação e relatou dificuldades quanto aos bolsistas SEMUNI da Unidade. O Professor Pilati relatou que a servidora Juliangela (DTE) apresentou essa questão a ele e que não foi somente esse caso, sendo que alguns bolsistas acabaram se desligando do processo nessa reta final, o que infelizmente gerou um problema. Ventilou a possibilidade de se encontrar alguém que esteja treinado e que possa apoiar os bolsistas substitutos. Salientou que outra coisa a ser encaminhada é a leitura, por parte dos novos bolsistas, especialmente do anexo dois do Edital SEMUNI 2021. Compartilhou o roteiro, um tutorial de trabalho no *Streamyard*. Informou que será feito um grupo no DEX, de algumas pessoas que vão ficar de plantão durante o período da Semana Universitária, e que vão passar por um treinamento intensivo, no máximo na próxima semana, do qual esses bolsistas poderão participar. Salientou que o anexo dois do edital é muito bom, realmente é um tutorial. Salientou que não é apenas uma questão de se resolver emergencialmente agora, mas que deverá ser melhor trabalhada para o próximo edital. **3.10)** A Professora Carla Maria Koike, do Instituto de Ciências Exatas (IE), compartilhou que no IE várias atividades ao vivo serão oferecidas por professores associados a projetos de Extensão e que estão tentando chamar os alunos dos próprios projetos e treiná-los, via *Streamyard*. **3.11)** O Professor Alexandre Pilati acrescentou que considera ser possível fazer um treinamento estruturado no *Moodle*, mas também algo mais dinâmico no *Streamyard*, algo auto formativo que possa ser indicado para os estudantes e novos bolsistas. E salientou que muito desse material já está pronto, como no caso do anexo dois do edital, que pode ser usado como roteiro nessas formações; sendo que um vídeo tutorial também poderia contribuir. **3.12)** O servidor Luis Henrique, da Coordenadoria de comunicação Integrada (CCI/DEX), ressaltou que o treinamento dos bolsistas foi gravado. Lembrou que o tutorial de telas foi feito do próprio *Streamyard* e orientou que os bolsistas assistam, para ser mais prático, a partir do minuto quarenta do vídeo. Informou que o vídeo tem duas horas e meia e no minuto quarenta está a explanação de como será realizada a gestão dentro da plataforma. Lembrou que no ano passado foi o responsável por distribuir os códigos e percebeu que os professores estavam pedindo códigos para alunos que não eram bolsistas. Muitos inclusive participaram das *lives*, fazendo a gestão destas e dando suporte ao professor, para além dos bolsistas. Salientou que dará os informes

relacionados à distribuição dos códigos. **3.13)** O Professor Alexandre Pilati agradeceu ao servidor e colocou que o material base já está pronto com o complemento do anexo dois e que o caso é estruturar para o próximo ano um cursinho, propor algum tipo de avaliação, mas que a formação foi bastante consistente e estando gravada pode ser consultada. **3.14)** A Professora Silvia (FS) mencionou que na FS já estão fazendo desde a semana passada oficina de *Streamyard* com os proponentes que terão ação síncrona. Que nessa semana será realizada mais uma oficina e, a partir da próxima semana, haverá plantão de dúvidas para que os proponentes possam acessar num determinado horário, com os bolsistas à disposição *online*, para tirar dúvidas dos professores. Mas que achou que bolsistas também assessorariam nas ações síncronas com suporte ao *Streamyard*, mas que os bolsistas alegam não estar entre as atribuições previstas. A que a servidora Juliângela (DTE) respondeu que na chamada pública para a SEMUNI 2020 não havia ainda o contexto da pandemia nem toda a questão remota, então foram feitas duas chamadas, uma para bolsistas de forma geral e depois uma específica para apoio de tecnologias digitais, mas que este ano foi uma chamada pública apenas, na qual constava como requisito ter conhecimento avançado em administração e operação de tecnologias digitais, como redes sociais, conhecimento de gestão e acesso às plataformas de *YouTube* e *Streamyard*, para realização de transmissão ao vivo, criação, *upload* e divulgação de vídeos gravados. **3.15)** A Professora Patrícia Fernandes, do Instituto de Química (IQ), salientou que tem feito algumas oficinas parecidas desde o início do ano porque muitos professores a procuram para propor eventos, que necessariamente serão pelo *Streamyard*, e assim acaba treinando a equipe. Perguntou ao servidor Luis como está sendo pensada a distribuição dos códigos de acesso para as salas de transmissão. Lembrou que no ano passado fez o papel de mediação mas foi tudo muito rápido, só que esse ano cada proponente está fazendo a sua proposta. Perguntou como foi pensada essa distribuição de códigos porque se for como no ano passado, será necessário um tempo hábil para poder distribuir os códigos. **3.16)** O servidor Luis (CCI/DEX) iniciou sua exposição dando informes relacionados à programação da SEMUNI. Prosseguiu traçando o conjunto de providências que estão sendo tomadas pela equipe da DEX/CCI que possibilitarão a execução e realização das ações propostas pelas Unidades, especialmente aquelas que acontecerão ao vivo. Detalhou acerca dos suportes técnico e tecnológico disponíveis para o treinamento de pessoal, organização das salas, envio de códigos de acesso, utilização de ferramentas, aplicativos, tutoriais, entre outros. Destacou o esforço que está sendo feito junto aos bolsistas e ao Grupo de Trabalho organizado pelo próprio DEX entre as Diretorias para fazer a conferência principalmente das informações submetidas no Sistema. Em linhas gerais, passou as orientações que servirão como guia para docentes, discentes, técnicos e comunidade externa. **3.17)** A Professora Silmara Kuster, da Faculdade de Ciência da Informação (FCI), informou que as bolsistas dela receberam os códigos e acha importante que se faça a conferência. Salientou que ficou preocupada e terá que fazer um treinamento com o pessoal porque as bolsistas não estão disponíveis em horários durante o dia. Comunicou isso porque na seleção de bolsistas talvez não tenha ficado muito claro para o candidato que a dedicação deveria ser exclusiva, pelo menos na Semana, o que precisa ser revisto para a próxima edição. **3.18)** O Professor Adriano (FT) comentou que como cada ação tem um discente envolvido, a orientação da Faculdade é que os bolsistas façam o treinamento desses discentes para ajudarem os coordenadores das ações. Assim os bolsistas, que são poucos, podem prestar um apoio maior somente aos coordenadores de ações que têm mais dificuldade. **3.19)** A Professora Rose May, da Faculdade de Comunicação (FAC), informou que a FAC fez um edital interno para seleção de bolsistas, com ajuda da Coordenação de Extensão da Faculdade UnB-Planaltina (FUP), mas acrescentou que aparentemente a bolsa não está sendo atraente para esses alunos, em função da baixa demanda ao edital. Pediu ainda apoio ao DEX na melhor divulgação do processo. **3.20)** O Professor Alexandre Pilati solicitou à Professora Rose que enviasse o *link* da chamada da FAC para que a difusão também pelos canais do DEX. **3.21)** O servidor Luis da DEX/CCI respondeu dúvidas específicas, colocadas por cada professor, professora que as apresentou, após sua exposição. **3.22)** A Professora Erondina Azevedo, do Instituto de Física (IF), relatou que recebeu *e-mail* de um coordenador de ação questionando a forma como foi feita a avaliação de conclusão de sua ação de Extensão, que ele julgou inapropriada. A que a Professora informou que esses pareceres não eram emitidos pela Unidade. Perguntou então à CEX se existe um roteiro de tópicos a serem cumpridos que possa ser repassado aos professores para evitar desestímulo. O Professor Alexandre Pilati orientou que a Professor Erondina enviasse a consideração que foi feita ao relatório final e o e-mail do professor se ela achar que vale para que seja dada uma resposta mais adequada ao solicitante. Salientou que a Resolução CEX 01/2020 apresenta alguns critérios de avaliação do mérito extensionista das ações, que precisam estar claros na justificativa das propostas.

Ressaltando que a comissão de revisão de normas também contemplará este tópico. **3.23)** A servidora Juliângela (DTE) orientou para que não se alterem os títulos das ações dado que a Semana Universitária já está com dezesseis mil inscrições. **4)** Nada mais havendo a tratar, às doze horas e quarenta minutos, o Professor Alexandre Simões Pilati, Diretor Técnico de Extensão, deu por encerrada a reunião, da qual eu, Rubens Augusto Franco Brandão, Assistente em Administração, lavrei a presente Ata, que, depois de lida e aprovada, será assinada pela presidente desta Reunião.



Documento assinado eletronicamente por **Olgamir Amancia Ferreira, Decano(a) de Extensão**, em 28/01/2022, às 16:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Alexandre Simoes Pilati, Diretor(a) Técnico(a) de Extensão do Decanato de Extensão**, em 23/05/2022, às 17:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Rubens Augusto Franco Brandao, Assistente em Administração do Decanato de Extensão**, em 24/05/2022, às 11:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **7652543** e o código CRC **96719B29**.